

Réservation de salle

DEMANDEUR	
Nom :	Prénom :
Association :	
Adresse :	
CP :	Ville :
Téléphone :	
Courriel :	

MANIFESTATION	
Objet de la demande (mariage, anniversaire, baptême, réunion...) :	
Date de la manifestation :	
Nombre de participants :	
Heure de début :	Heure de fin :

Salle Louis de Funès				
Cellariens et associations extérieures	2 ème jour	Hors commune et entreprises	2 ème jour	Caution
<input type="checkbox"/> 120 €	<input type="checkbox"/> 60 €	<input type="checkbox"/> 180 €	<input type="checkbox"/> 90 €	500 €
Total :				

Salle William Turner				
Cellariens et associations extérieures	2 ème jour	Hors commune et entreprises	2 ème jour	Caution
<input type="checkbox"/> Bar 75 €	<input type="checkbox"/> 37,50 €	<input type="checkbox"/> Bar 90 €	<input type="checkbox"/> 45 €	500 €
<input type="checkbox"/> Cuisine 100 €	<input type="checkbox"/> 50 €	<input type="checkbox"/> Cuisine 160 €	<input type="checkbox"/> 80 €	500 €
<input type="checkbox"/> Bar / Salle 425 €	<input type="checkbox"/> 212,50 €	<input type="checkbox"/> Bar / Salle 940 €	<input type="checkbox"/> 470 €	1 000 €
<input type="checkbox"/> Terrain en herbe				
Total :				

JUSTIFICATIFS	
Attestation d'assurance	<input type="checkbox"/>
Chèque de caution	<input type="checkbox"/>

J'ai bien pris connaissance du règlement intérieur	
OUI	<input type="checkbox"/>
NON	<input type="checkbox"/>

Après validation de la demande pour les particuliers, une attestation d'assurance de responsabilité civile précisant le nom de la salle occupée avec la date et le genre de manifestation devra être déposée à l'accueil de la mairie avec un chèque de caution **obligatoirement quinze jours avant l'état des lieux entrant.**

**A tout moment la commune reste prioritaire de l'utilisation des salles, au titre de l'intérêt général, même si celles-ci ont été préalablement réservées.
Ces tarifs sont indiqués à titre d'information et réévalués tous les ans.
Les tarifs appliqués seront ceux en vigueur à la date de l'évènement et non ceux indiqués lors de la demande de réservation.**

Je soussigné (e), auteur de la demande :

- Certifie exact les renseignements qui y sont contenus,
- M'engage à respecter le règlement d'utilisation de la salle qui aura été mis à ma disposition et en accepte les conditions.

Nom :

Prénom :

A:

Le :

Signature

(précédée de la mention "lu et approuvé")

Cadre réservé à l'administration	
Date de dépôt de la demande :	Monsieur Michaël David, Le Maire
Date de la validation :	

Un titre de paiement vous sera adressé par le **Trésor Public**

Cette réservation peut être annulée selon les mesures sanitaires en vigueur